



"Tudo que merece ser feito, merece ser bem feito!"
(Cecília Meireles)

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA
GESTÃO 2016/2018.**

Data: 10 de junho de 2016

Horário: 08h30min

Local: Hotel Mabu Business – Rua XV de novembro, 830 – Curitiba/PR.

DIRETORES PRESENTES:

ADMAR PUCCI JUNIOR – PRESIDENTE
LUIZ CELSO CASTEGNARO - Vice-Presidente
ROSALMIR MOREIRA- 2º Vice-Presidente
MARIANO DYNKOWSKI – Diretor Secretário
MARCELO TABORDA DE FREITAS - Diretor 2º Secretário
SABAS MARTIN FERNANDES - Diretor Tesoureiro
MARILDE REIS - Diretora 2ª Tesoureira
MARCO ANTONIO BACARIN-Diretor Adj. para Assuntos Sindicais
ARLINDO A. ZITAL DA SILVA - Vice-Presidente Adj. de Relações Inst. e Val. Prof.
IZABEL CRISTINA MAESTRELLI – Vice-Presidente Adj.de Assuntos da Mulher

FUNCIONÁRIOS E ASSESSORES PRESENTES:

LUIZ CARLOS RIBEIRO	Superintendente
ANTONIO LINARES FILHO	Procurador Jurídico
GRACIELE ZEPSON	Assessora de Comunicação
KARINY SOUZA	Secretária da Diretoria

I – ABERTURA.

Verificada a presença de *quórum* regimental, o Senhor Presidente Admar Pucci Junior e do Diretor Secretário Mariano Dynkowski e pedindo a proteção de Deus, declarou aberta a 4ª Reunião Ordinária de Diretoria de 2016.

II - LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.

O Senhor Presidente Admar Pucci Junior, justifica que pela primeira vez a ata da reunião de diretoria anterior não ficou pronta para aprovação em razão de acúmulo de função do procurador Jurídico Antonio Linares Filho, o mesmo que revisa a ata. Assim propõe que a mesma seja aprovada hoje com a confiança que



será mandada via e-mail ainda essa semana para aprovação de todos. Posta em votação, a ata da reunião anterior foi aprovada com ressalva de quaisquer alterações, à unanimidade.

III. ORDEM DO DIA:

III.1 – Delegação de competências ao Diretor Secretário.

Com a palavra o Presidente Admar Pucci Junior, o qual esclareceu que, hoje, uma transferência passa pelo plenário para aprovação, e todos concordam que não pode indeferir o pedido de transferência, relata que ao ser ver o cadastro deveria ser único e válido para o Brasil, mas como não é assim sugere em nomear o Diretor Secretário Mariano Dynkowski que está no dia-a-dia do Conselho despachando os processos para deferir esse tipo de protocolo, pois é diretor há anos e entende muito do departamento de secretária, assim o corretor não espera 90 dias para o despacho de simples pedido de cancelamento ou suspensão. Comunica que vai estar na ordem do dia hoje na sessão plenária. Assim coloca em votação e aprovação, aprovado por unanimidade.

III.2 – Sede física para Delegacia Distrital de Toledo, Apucarana e Francisco Beltrão.

O Presidente da Reunião esclarece que se trata de pedido de delegacia distrital nas seguintes cidades: Toledo, Apucarana e Francisco Beltrão, a ideia não é alugar uma sala e montar uma delegacia regional que gera custo muito alto para o Conselho, uma das ideias é contratar um estagiário meio período que pode ficar na imobiliária do delegado distrital, pois hoje já existe delegacia distrital, mas quem dá o suporte é o delegado da região.

Com a palavra o Superintendente do Creci/PR Luiz Carlos Ribeiro, expôs que nas delegacias menores fica meses sem ser protocolado um pedido de inscrição, cancelamento ou suspensão, por exemplo, e não está compensando pro Conselho manter uma delegacia regional com o custo tão alto.

O Senhor Presidente relata que o futuro do Conselho não vai ter mais delegacia regional, pois a tecnologia está muito avançada e todo protocolo será feito atrás da internet, isso não acontece nessa gestão, mas a gestão futura já prevê isso. Assim pede a aprovação da sede física das delegacias distritais das cidades aqui nomeadas, relata que não é de imediato essa aprovação fica condicionada a melhor época e estudo, pois tem que se reunir com o delegado distrital e com os corretores da região para a possibilidade. Aprovado por unanimidade.

III.3 – Concorrência pública referente a contratação de empresa para execução de obras e serviços de engenharia para construção da nova sede do Creci/PR.



O Presidente da Reunião relata que no dia 08 de agosto acontece a licitação da contratação de empresa para execução da construção da nova sede do Creci/PR, comunica que o advogado Cauê Vecchia Luzia que está cuidando da licitação foi designado pelo COFECI (Conselho Federal de Corretores de Imóveis) a pedido do Creci/PR. O processo já está pronto e vai ser apresentado hoje na sessão plenária, comunica que o edital já foi publicado na gazeta do povo, no diário oficial do estado e no diário oficial da união, essa licitação não tem restrição, qualquer empresa de engenharia que tem capacidade de construir pode ganhar. E em reunião com o orçamentista e o arquiteto da obra os mesmos informaram que nos dias de hoje conseguimos construir com 30% a menos do orçamento programado a gastar com essa obra. O Presidente relata também que o edital, o processo e os anexos serão disponibilizados em CD para as construtoras, pois o processo ficou muito grande, assim não precisa tirar cópias do processo. Comunica que essa obra não é para dois anos, se uma construtora grande ganhar pode terminar até em um ano, mas em um ano o Conselho não consegue efetuar o pagamento de 13 milhões que é o teto a estimativa que foi feita, e no dia da licitação vai ser comunicado que não haverá adiantamento de pagamento da obra, se quiser adiantar a obra e entregar antes tudo bem, mas o pagamento será feito em 24 meses.

III.4 – Ouvidoria on-line / Proposta da empresa JPJ COMPANIES.

O Presidente solicitou que o vice-presidente Luiz Celso Castegnaro para se pronunciar sobre o assunto, o mesmo relata que essa empresa já está prestando serviços para o COFECI e está em negociação com o Creci/MG, é uma empresa especialista em ouvidoria, eles fazem o gráfico mensal sobre todos os dados pedido pelo TCU, um exemplo que é demonstrado no gráfico é o período que demorou pra ser respondido e solucionado o problema, é um programa que será gerenciado pelo Creci e vamos precisar de uma pessoa responsável para fazer esse trabalho.

O Senhor Presidente sugere que o diretor tesoureiro Sabas Fernandes que vai participar de uma reunião do COFECI propor de contratar a empresa para o federal e os demais conselhos, verificar qual a forma que pode contratar se é por licitação. Primeiramente deixa a assessora Graciele Zepson e o vice-presidente Luiz Celso Caastgenaro responsáveis para procurar e oficializar o pedido de doação do programa na prefeitura do Rio Grande do Norte. O Senhor Presidente coloca em aprovação, aprovado por unanimidade.

Com a palavra o procurador jurídico Antonio Linares Filho, relata ao senhor Presidente que está chegando muito processo encaminhado do Ministério Público, e tem que colocar alguém para ficar responsável pelo recebimento do mesmo.

O Senhor Presidente comunica que a seu ver tem que ser um advogado e sugere em chamar o Coordenador da Fiscalização Edson Gonçalves da Silva.



III.5 – Novo plano de cargos e salários.

O Presidente relembra que o novo plano de cargos e salários em pauta vai para revisão e aprovação em sessão plenária. Primeiro ponto que gostaria de discutir por isso trouxe para a diretoria, na criação do novo plano de cargos e salários deixou clara a criação dos seguintes cargos: serviços gerais, auxiliares, assistentes, assessores, gestores e cargos de livre provimento. Segundo ponto é transformar os vinte e dois níveis verticais de ascensão em apenas cinco: aprendiz ou júnior de zero a três anos, pleno 1 de três a cinco anos, pleno 2 de cinco a dez anos, sênior 1 de dez a dezessete anos ou até vinte anos isso ainda está sendo discutido, e acima de dezessete ou vinte anos conforme for decidido será sênior pleno. Essa ascensão de nível vai ser condicionada na criação da comissão de RH (recursos humanos) que será composta por um Conselheiro Federal juntamente com dois funcionários, um deles será o Superintendente Luiz Carlos Ribeiro, eles que vão analisar se esse funcionário merecer subir de nível, o critério de análise será as respostas de um padrão de perguntas já feitas, um exemplo de pergunta será a assiduidade do funcionário, essa pergunta será feita ao Coordenador do servidor, outra pergunta será o relacionamento com os demais funcionários e a resposta pode ser excelente, bom ou ruim, e se esse servidor tiver um ruim já não pode mais subir de nível, vai poder fazer o requerimento para ser analisado novamente depois de um ano. Com essas perguntas o ambiente no Conselho melhora.

Com a palavra o Superintendente Luiz Carlos Ribeiro, primeiramente em nome de todos os servidores do Creci/PR agradece ao Senhor Presidente pela dedicação prestada nesse trabalho, por ter pedido ao procurador jurídico Antonio Linares Filho juntamente com o Edson Gonçalves da Silva para fazer esse trabalho pensando nos funcionários.

IV.COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA.

IV.1 – Rosalmir Moreira – Diretor de Fiscalização.

O 2º vice-presidente comunica que assumiu a pastar de diretor de fiscalização, relata que na semana passada se reuniu com os coordenadores da fiscalização o Senhor Edson Gonçalves da Silva e o Izaias Aquino, nessa primeira reunião já tomou ciência de muitos problemas com imobiliárias, problemas do dia-a-dia, comunica também que não sabia que os servidores tinha que bater ponto, e alguns fiscais se reuniram e fizeram um ofício relataram que quando vão visitar uma cidade vizinha ou na delegacia entregar os termos não dá tempo para bater o ponto, no seu ver isso é uma decisão de diretoria.

O Senhor Presidente primeiramente sugere ao 2º vice-presidente remessar esse ofício para o departamento jurídico para análise, relata que esse problema aconteceu com o Creci/SP e a solução foi contratar uma empresa que coloca um chip de rastreamento em todos os veículos do conselho, assim o coordenador de fiscalização monitora onde os fiscais estão, é feito uma portaria todos os agentes fiscais assinam, e quando o carro é estacionado no local acertado em portaria é encerrado o seu dia de trabalho.



IV.2 – Seminário de Transparências e Boas Práticas nos Conselhos de Fiscalização.

O Presidente relata que participou do seminário juntamente com o vice-presidente e alguns servidores do Creci/PR, tem o diploma que comprava que participou e está ciente das suas obrigações, por isso as mudanças que já estão sendo feitas no Conselho como, por exemplo, a criação do departamento de compras.

IV.3 – Mutirão Nacional de Conciliação – 13 de junho a 01 de julho.

O Presidente comunica que a pedido do COFECI todos os conselhos vão participar do mutirão nacional de conciliação. O parcelamento poderá ser em até 12 vezes sem juros ou em 20 vezes com juros.

IV.4 – Reajuste do salário e vale alimentação dos funcionários do Creci-PR – (INPC – 9,91%);

O Senhor Presidente comunica o reajuste do salário e vale alimentação dos funcionários esse é obrigatório, está aqui para ciência de todos.

IV.5 – Termos circunstanciados – relatório Izaias de Aquino;

O Senhor Presidente comunica que o relatório feito pelo Coordenador de Fiscalização Izaias Aquino está na pasta de todos para ciência.

IV.6 – Diretoria de Recursos Humanos e Diretoria Pedagógica e Diretoria de eventos.

O Senhor Presidente pede indicação para compor a diretoria do Creci-PR, favor passar por e-mail.

IV.7 – Atualização dos valores de diárias e jetons – Portaria nº 107/2016;

O Senhor Presidente, comunica que foi feita a atualização das diárias e jetons conforme resolução do COFECI.

IV.8 – Calendário de eventos institucionais para o mês de agosto;

O Senhor Presidente deixa responsável a diretora Izabel Maestrelli e o diretor Arlindo Zital da Silva para se reunir com o presidente João Teodoro para verificar a possibilidade de doação para a realização dos jantar em comemoração ao dia nacional do corretor de imóveis. Sobre os atos solenes de entrega de credenciais no interior, conforme o tribunal de contas da união somente o presidente e o diretor secretário para participar, somente vai ser autorizado a ida de dois diretores por ato solene, quando outro diretor quiser participar de um evento favor passar e-mail fazendo o pedido.



Com a palavra o 2º vice-presidente Rosalmir Moreira, comunica que como vai ter um pedido de doação para o jantar em Curitiba esse pedido podia ser estendido para as demais delegacias.

O Senhor Presidente concorda com o 2º vice-presidente, assim pede para o procurador jurídico Antonino Linares Filho fazer um projeto onde descreve todo o procedimento para realização do evento.

Com a palavra a diretora Izabel Maestrelli, pergunta se tem a possibilidade de criar uma diretoria de eventos, responsável para conseguir patrocínio para os eventos.

Assim o Senhor Presidente deixa a diretora Izabel responsável para indicar um nome para a diretoria de eventos, pede para acrescentar na comunicação da presidência.

IV.9 - Blitz de fiscalização;

O Senhor Presidente pergunta como está sendo a repercussão das blitz nas cidades.

Com a palavra o diretor tesoureiro, comunica que foi muito boa na cidade de Maringá, a arrecadação aumentou bastante, e tenho uma boa repercussão.

O Senhor Presidente comunica que não é o principal foco da fiscalização, mas é muito importante os fiscais também cobrem para melhorar a arrecadação.

V - ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL.

Com a palavra o vice-presidente **Luiz Celso Castegnaro**, a qual expôs que esta ajudando no processo do ministério público, poucos corretores se inscreveram para participar, relata sua preocupação em relação a isso, pois tem bastante processo chegando por e-mail e pelo correio na sede do Creci/PR. No mais deseja um bom retorno a todos.

Com a palavra o 2º vice-presidente **Rosalmir Moreira**, comunica que o Cleyton Rodrigues conselheiro e o Claudemar Ferreira delegado do Creci/PR se colocou a disposição de fazer palestras para os corretores de imóveis pedindo somente doação pro coffee. No mais está a disposição de todos.

O Senhor Presidente comunica que já está deferido o pedido, encaminhar o projeto pra sede.

Com a palavra o diretor tesoureiro **Sabas Martin Fernandes**, pergunta sobre o pedido feito pelos funcionários sobre a mudança do horário de funcionamento do Conselho. Pergunta também como está o processo da reforma da delegacia de Maringá.



O Senhor Presidente sugere em mudar o horário assim fica das 08h30min as 12horas e das 13h30min até às 17h30min e essa meia hora será um banco de horas, deixa o superintendente Luiz Carlos Ribeiro juntamente com o RH do conselheiro que é terceirizado responsável de fazer o convenio e pegar as assinaturas dos funcionários. O Senhor Presidente coloca em aprovação, aprovado por unanimidade. Sobre a reforma da delegacia de Maringá neste momento está parada, pois o intuito é a sede em Curitiba, mas futuramente podemos voltar.

Com a palavra a diretora 2ª tesoureira **Marilde Reis**, comunica que a reunião foi muito produtiva, gostou de saber sobre as novas delegacias distritais e sobre o novo plano de cargos e salários dos servidores. Deseja um bom retorno a todos.

Com a palavra o diretor tesoureiro **Mariano Dynkowski**, pergunta a questão de exclusividade se os agentes fiscais estão autuando, no mais fala

Com a palavra o vice-presidente adjunto de relação institucional e valorização profissional **Arlindo Zital da Silva**, pergunta sobre a questão dos 6% de comissão, pois está perdendo clientes por trabalhar junto e os agentes fiscais estão fiscalizando isso. Relata que está fazendo parte da associação comercial em Araucária, e está preiteando a criação de um núcleo para os corretores de imóveis o futuro presidente concordou, e nos mais parabéns pelo trabalho realizado hoje.

O Senhor Presidente comunica que hoje é difícil corretores de imóveis que trabalham certo cobrando os 6%, ninguém teve coragem de normatizar esses horários.

Com a palavra o vice-presidente adjunto de integração **Marco Antonio Bacarin**, relata que o projeto foi encaminhado para o COFECI com copia para o Creci/PR, comunica que esteve na posse da Federação e tem um projetos que está para aprovação ainda não pode falar sobre o assunto mas na próxima reunião já vai trazer mais informações.

Com a palavra a vice-presidente adjunto de assuntos da mulher **Izabel Cristina Maestrelli**, sugere em enviar para todas as imobiliárias um oficio comunicando que só pode trabalhar pessoas inscritas, pedindo pra colocar o numero do registro no conselho. Como o Creci/PR recebe a listagem com todos os participantes, enviar esse oficio, pois em depoimento na feira uma cliente relatou que foi atendido por



uma pessoa que não é corretor, e por estar em uma feira de imóveis onde participa o Creci se sente segura mais não é isso que acontece.

O Senhor Presidente pede para constar em ata esse assunto para em uma reunião futura com mais tempo poder prosseguir com o assunto.

VI. ENCERRAMENTO.

O Presidente relembrou que logo mais teremos a Sessão Plenária para a qual todos os Senhores Diretores e conselheiros estão convocados. Agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a Reunião, o que se deu às 12h55min. NADA MAIS. Lida e achada conforme, depois de aprovada, vai a presente Ata assinada pelo Senhor Presidente e pelo Senhor Diretor Secretário.

ADMAR PUCCI JUNIOR
Presidente

MARIANO DYNKOWSKI
Diretor Secretário